

爱尔兰（ADS）签证资料要求

资料名称	具体说明
1. 护照	<ol style="list-style-type: none"> 1. 请提供自回国之日开始算有效期 180 天的因私旅游护照原件 2. 护照至少有连续 2 个对开空白页，不包含备注页 3. 不能是挂失的或者是已经被换发了没有剪角的无效护照，海关禁止出境 4. 护照如有污渍，被水浸泡过，有破损或者护照签证页遗失和备注页盖有旅游景点纪念章的，请第一时间联系报名社核实护照是否可以送签；并附上解释信（内容写清楚破损情况和风险自担）
2. 旧护照	请提供近五年的旧护照 原件
3. 照片	请提供4张近半年内清晰的白底彩色免冠证件照，并在照片背面用铅笔写上自己的姓名。（PS：具体要求见附件）
4. 资料表	<ol style="list-style-type: none"> 1. 签证申请表一份，请如实、完整、准确填写个人资料（字迹清晰、务必逐项填写）并由本人亲笔签名 2. 使馆会随机进行电话核查，请准确填写的单位电话和保持手机畅通并配合如实作答
5. 身份证	身份证正反面复印在同一张 A4 纸上（有效期在归国日期之后）
6. 户口本	<ol style="list-style-type: none"> 1. 户口本全本复印件； 2. 如在集体户，需提供所在集体户公章盖章的集体户首页及本人户口页复印件 3. 学生需提供本人及父母户口全本复印件，出生证复印件
7. 婚姻状况	<ol style="list-style-type: none"> 1. 已婚，需提供结婚证复印件； 2. 离婚，需提供离婚证复印件或判决书复印件。
8. 银行对账单	<p>本人名下近 6 个月有交易进出记录的借记卡的对账单，余额需在 5 万以上并加盖银行专用章（对账单上的所有信息必须打印，不能手写）</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 在职人员必须提供近 6 个月有交易进出记录工资卡对账单，退休人员必须提供 6 个月有交易进出记录退休金对账单， 2. 如工资或者退休金账单记录笔数太少，需提供 1 年左右的账单，余额不足或其他账户对账单； 3. 最后一笔交易记录须在打指纹 1 个月有效期内（如 7 月 20 日打指纹，最后一笔交易记录需在 6 月 20 日之后）； 4. 如有请提供定期，股票及证券理财等流水（有利于提高出签率）； 5. 不接受信用卡的对账单。
9. 固定资产	各类房产（房产证，购房合同）、车产证明复印件等一切可以证明申请人经济情况的材料（如果有的话，请尽可能多的提供这方面材料，有利于提高出签率）

申请人职业身份不同，需提交不同证明材料。具体材料清单请联系我们。